

Na podlagi 30. člena Statuta ZTS je skupščina Zveze tabornikov Slovenije na 24. seji dne 1. 4. 2006 sprejela naslednji

PRAVILNIK O TABORJENJIH ENOT ZVEZE TABORNIKOV SLOVENIJE

I. Splošne določbe

1. člen

Ta pravilnik ureja taborjenje kot posebno obliko organiziranega preživljanja prostega časa otrok, mladine in odraslih v naravi. Taborjenje je del vzgojnega procesa, saj je zasnovano na temeljnih načelih skavtskega gibanja in skavtski metodi.

2. člen

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za zimovanja v kočah in domovih, daljše pohode, propagandne tabore, potovalne tabore, vodove tabore, izlete in podobne oblike bivanja in gibanja v naravi.

3. člen

Organizator taborjenja mora pri organizaciji (priprava in izvedba) taborjenja, ne glede na to, ali so udeleženci člani ZTS ali to niso, upoštevati določila tega pravilnika.

Organizator taborjenja mora upoštevati tudi zakonske in druge predpise navedene v **PRILOGI ŠTEV. 4** tega pravilnika. V primeru obstoja pogodbenih ali drugih obveznosti se upošteva tudi te.

4. člen

Taborjenje se prične z dnem, ki je določen kot začetek taborne izmene in konča, ko pridejo vsi taboreči domov. Pri mladoletnih osebah se šteje za prehod odgovornosti trenutek, ko vodstvo taborne izmene prevzame mladoletnega otroka oz. ko starši ponovno prevzamejo mladoletne otroke po zaključku taborjenja.

II. Definicije

5. člen

Taborjenje po tem pravilniku je bivanje organizirane skupine tabornikov ali netabornikov pod vodstvom tabornikov, v naravi, na tabornem prostoru, v zasilnih bivališčih ali šotorih. Glede na dolžino trajanja in število udeležencev taborjenja delimo na:

- a) prenočevanje, ko skupina do 15 udeležencev (taborečih) prenočuje v naravi največ dve noči;
- b) manjše taborjenje, ko skupina do 15 udeležencev (taborečih) biva v naravi do sedem dni;
- c) večje taborjenje, ko skupina nad 15 udeležencev (taborečih) biva v naravi več kot sedem dni.

6. člen

Organizirana skupina tabornikov je tista, v kateri se posamezniki lahko izkažejo z veljavno taborniško izkaznico.

Organizirana skupina ima svojega vodjo, ki v celoti odgovarja za dejanja celotne skupine in/ali njenih posameznikov. Vodja manjšega ali večjega taborjenja mora biti polnoletna oseba.

7. člen

Organizator taborjenja je lahko taborniška enota ali več taborniških enot, ali različne organizirane povezave teh enot, ali organi ZTS. Taborniške enote in organizirane povezave so: družine, klubi, čete, rodovi, občinske in medobčinske zveze, območne organizacije ZTS. Za organe ZTS po tem pravilniku štejemo: Izvršni odbor ZTS, stalne in občasne komisije oz. odbore.

8. člen

Taborni prostor je območje v naravi, na katerem je postavljen tabor. Obvezni objekti vsakega tabora so: bivališča oz. bivalni šotori, kuhinja, sanitarije (stranišče, umivalnica), deponija smeti, prostor za taborni ogenj in drugi začasni objekti, ki so potrebni za bivanje ali izvajanje programskih aktivnosti. Kot neobvezne pa štejemo: jedilnica, tuši, šotor za nudenje prve medicinske pomoči ali izolacijo obolelih za nalezljivo boleznijo, skladišče opreme, shramba za hrano, šotor za delo vodstva tabora.

Taborni prostor s stalnimi tabornimi objekti se ureja v skladu s predpisi o urejanju prostora (postopek za pridobitev gradbenega dovoljenja). Kadar se taborni prostor nahaja znotraj območja zaščenega s predpisi o varovanju narave, je potrebno pridobiti ustrezna dovoljenja pooblaščenih organizacij (npr. Zavod za gozdove RS, Uprava TNP, Agencija RS za okolje in prostor, Agencija RS za varovanje voda itd.).

Zaradi zagotavljanja varnosti taborečih je priporočeno, da se večje taborne objekte kot npr. signalni stolp, postavlja pod vodstvom tabornika, ki ima opravljen tečaj iz postavljanja pionirskih objektov.

9. člen

Taborni program vsebuje po posameznih dnevih določene aktivnosti, ki so sestavni del (taborniškega) programa za mlade.

10. člen

Predhodnica je skupina z vodjo, ki v nekaj dneh pred prihodom taborečih, pripravi taborni prostor za taborjenje. Po taborjenju pa odstrani taborne objekte, pospravi taborni prostor in sanira morebitne poškodbe oz. škodo, ki je nastala na zemljišču ali objektih lastnika zemljišča.

11. člen

Vodstvo taborne izmene sestavljajo: starešina, taborovodja, tajnik, gospodar, ekonom, blagajnik, bolničar in vodniki. Po potrebi so za izvajanje posebnih zadolžitve v vodstvo taborne izmene vključene tudi druge osebe.

Starešina je osebnostno zrela polnoletna oseba. Zastopa taborno izmeno in organizatorja pred javnostjo in organi oblasti. Odgovoren je za zakonito poslovanje taborne izmene. Taborovodjo pomaga reševati težje vzgojne probleme.

Taborovodja organizacijsko in operativno vodi taborno izmeno, odgovoren je za pravilno, tekoče in varno izvajanje tabornega programa. Sklicuje in vodi zbore taborečih, koordinira delo vodstva taborne izmene, določa dežurstva in straže ipd.

Priporočeno je, da imata starešina in taborovodja opravljen tečaj za taborna vodstva, taborovodja pa tudi izobraževanje za vodjo taborniške enote.

Tajnik je odgovoren za pravilno in ažurno vodenje administracije: različni obrazci, poročila, zapisniki, objave na oglasni deski taborne izmene, hrani pečate in žige.

Blagajnik je polnoletna oseba in na podlagi splošnih predpisov vodi finančno poslovanje ter je zanj odgovoren.

Gospodar je odgovoren za izdajo in prevzem opreme, potrebščin, orodja ipd.

Ekonom je odgovoren za pravočasen in kvaliteten nakup živil in njihovo shranjevanje na tabornem prostoru. S taborovodjo in kuharico sodeluje pri sestavljanju energijsko uravnoteženega jedilnika.

Bolničar je odgovoren za higieno na taborni izmeni, posebno v kuhinji, sanitarijah, pri taborečih. Rokuje z priročno taborno lekarno in sredstvi za nudenje prve medicinske pomoči ter pomaga poškodovanim ali obolelim. Na obrazcu (**PRILOGA ŠTEV. 6**) vodi evidenco o nesrečah.

Vodniki imajo opravljen vodniški tečaj in so neposredno odgovorni za izvajanje tabornega programa in pri tem z vso potrebno skrbnostjo zagotavljajo svojo varnost in varnost članov voda. Zaradi zagotavljanja kontinuitete dela s člani voda je priporočljivo, da ima vodnik na taborni izmeni v vodu samo člane svojega voda, ki jih je vodil med letom.

III. Zadolžitve organizatorja taborjenja in vodstva taborne izmene

12. člen

Organizator taborjenja mora v okviru priprav na taborjenje opraviti zlasti naslednje naloge:

- določiti kraj in čas taborjenja;
- skleniti dogovor ali pogodbo z lastnikom o uporabi tabornega prostora, o morebitni sečnji drv oz. nabiranju suhljadi, uporabi vode ipd.;
- določiti transportne poti za dostavo hrane, dostop gasilskih ali reševalnih vozil;
- zagotoviti zadostne količine pitne vode (za vodo iz naravnih izvirov je potrebno pridobiti potrdilo o neoporečnosti);
- na podlagi sprejetega finančnega načrta taborjenja določiti višino tabornine;
- imenovati vodstvo taborne izmene;
- sklicati sestanek s prijavljenimi in njihovimi starši ter jih seznanimi z: mikro lokacijo tabornega prostora, o času odhoda in času vrnitve, kdaj in pod kakšnimi pogoji starši lahko obišejo otroke, telefonsko številko za nujne primere, kakšna sta ustrezna obleka in obutev ter oprema za udeležence, s potencialnimi nevarnostmi, ki se pojavijo na taborjenju kot posledica izvajanja tabornega programa in z obveznostjo udeležencev spoštovati navodila tabornega vodstva;
- prijavljene se seznani s pravili in redom, ki velja na tabornem prostoru;
- vzpostaviti stik z lokalno skupnostjo, če je le mogoče pa tudi z najbližjo taborniško enoto;
- taborno izmeno ali vse izmene na istem tabornem prostoru je potrebno prijaviti Upravni enoti, ki je pristojna za območje na katerem leži taborni prostor;
- na obrazcu »Prijava taborne izmene« (v prilogi) prijaviti taborjenje v predpisanem roku in na predpisan način Zvezi tabornikov Slovenije .

Kadar taborjenje organizira organizacijska enota nižja od rodu, mora taborjenje odobriti rodova uprava.

13. člen

Vodstvo taborne izmene mora pred začetkom taborjenja:

- izdelati skico terena z vrisanimi tabornimi objekti;
- pripraviti program taborjenja po dnevih in po vejah;
- pripraviti dnevni red taborjenja;
- izdelati jedilnik po dnevih in obrokih;
- zagotoviti dovolj kvalitetne opreme za: nastanitev, dnevno pripravo obrokov, izvajanje osebne in kolektivne higiene, izvajanje tabornega programa, nudenje prve medicinske pomoči (sanitetni material in zdravila);
- določiti predhodnico in njene naloge ter začetek in konec njene dejavnosti;
- od staršev pridobiti pisno soglasje, da se taboreči lahko udeležujejo tabornih aktivnosti, in izjavo, da so seznanjeni s potencialnimi nevarnostmi na taborjenju ter podatke o zdravstvenih omejitvah in posebnostih taborečih;
- od kuharskega osebja pridobiti **Prilogo 1** in **Prilogo 2**, kot to določa Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili, in dokazilo o njihovi usposobljenosti za delo z živili. (**Priloga 3** se uporabi samo v primeru, da vodstvo tabora odredi zdravniški pregled.)

14. člen

Vodstvo taborne izmene mora na tabornem prostoru:

- zagotavljati ustrezne materialne in kadrovske pogoje za varovanje življenj in premoženja pred požarom, zastrupitvami, poškodbami, eksplozijami, električnim tokom ipd.;
- razpolagati z napravami in sredstvi za gašenje začetnega požara in jih znati uporabljati;
- urediti sanitarije v skladu s sanitarnimi in predpisi o varovanju okolja in tem pravilnikom;
- urediti prostor za shranjevanje živil;
- urediti lokacijo za odlaganje odpadkov in organizirati njihov redni odvoz.

15. člen

Prevoz otrok na taborjenje in nazaj lahko opravi le organizacija, ki ima pridobljeno ustrezno prevozniško licenco in izpolnjuje vse pogoje za prevažanje skupin otrok.

IV. Notranja organiziranost tabora

16. člen

Vodstvo taborne izmene se sestaja dnevno, ocenjuje potek taborjenja in uspešnost izvajanja tabornega programa in se dogovarja o njegovi izvedbi. Vsi sklepi, ki jih sprejme vodstvo taborne izmene morajo biti javni.

17. člen

Na taborjenju je vsak dan jutranje in večerno srečanje – zbor vseh taborečih, ki so oblečeni v taborniški kroj. Na jutranjem zboru se dviga, na večernem pa spušča zastava Republike Slovenije. Uporaba zastave in himne Republike Slovenije ter zastave in himne ZTS je podrobneje opredeljena v Protokolu ZTS, ki ga je sprejel IO ZTS v januarju 2005.

Na tabornem prostoru in ob izhodi s tabornega prostora taboreči okrog vratu nosijo čisto taborniško rutico.

Taborni prostor mora imeti na vhodu znak ZTS in znak, naziv ter naslov organizatorja taborjenja.

18. člen

Dežurnega taborne izmene določa taborovodja izmed vodnikov. Posamično dežurstvo ne sme trajati več kot 24 ur. Dežurni nadomešča taborovodjo v času njegove odsotnosti, odsotnost taborovodje mora biti evidentirana. Dežurni taborne izmene nosi posebno jasno razpoznavno oznako in v trajanju dežurstva ne sme zapuščati tabornega prostora, razen če rešuje življenje ali premoženje taborečih ali premoženje organizatorja taborjenja.

19. člen

Na tabornem prostoru ni dovoljeno skladiščenje, prodaja ali uživanje alkoholnih pijač in kajenje.

20. člen

Vodstvo taborne izmene lahko taborečega, po obravnavi pred vodstvom taborne izmene, izključi s taborjenja zaradi kršenja pravil in reda na taboru.

Če je taboreči izključen iz taborjenja in mora taborni prostor zapustiti, je vodstvo taborne izmene dolžno obvestiti njegove starše in mu omogočiti povratek domov. Če je takšna oseba mladoletna, jo do njegovega doma spremlja eden izmed članov vodstva taborne izmene ali druga polnoletna oseba.

21. člen

Vodstvo taborne izmene je dolžno zagotoviti ustrezne varnostne ukrepe, da zaradi izvajanja tabornega programa ni ogroženo zdravje ali življenje taborečih. V primeru, da se posamezniki ne držijo navodil in predpisanih varnostnih ukrepov, jim vodstvo taborne izmene prepove izvajanje posameznih aktivnosti. Nekateri varnostni ukrepi so naštet v **PRILOGI ŠTEV. 5** tega pravilnika.

22. člen

V primeru nevarnosti za zdravje, življenje in premoženje taborečih ter premoženje organizatorja taborjenja, lahko starešina v soglasju s taborovodjem taborjenje predčasno prekine. Če do soglasja ne pride, je odločitev starešine dokončna. Starešina s tem prevzame vse odgovornosti in obvesti starše taborečih, vodstvo organizatorja taborjenja in po potrebi tudi medije in ZTS.

Taborjenje se preko predvidenega časa lahko podaljša samo v primeru višje sile, ko je taborečim onemogočen odhod s tabornega prostora.

Starešina v obeh predhodno navedenih primerih obvesti starše taborečih, vodstvo organizatorja taborjenja in po potrebi tudi medije in ZTS.

23. člen

Urejenost tabora in izvajanje tabornega programa imajo pravico preveriti:

- vodstvo organizatorja taborjenja, razen če ni samo vključeno v vodstvo taborne izmene;
- pooblaščenec ZTS na podlagi pisnega pooblastila;
- pristojni državni organi.

V. Prijava, odjava, soglasja, administracija

24. člen

Najmanj 45 dni pred začetkom posamezne taborne izmene mora organizator taborjenja izmeno na obrazcu »**Prijava taborne izmene**« prijaviti na ZTS. Prijava vsebuje poimenski seznam vodstva taborne izmene, lokacijo tabornega prostora, taborni program ter predvideno število taborečih.

25. člen

ZTS v 15 dneh po prejemu prijave iz prejšnjega člena taborno izmeno odobri ali pa zahteva dopolnitev prijave. Organizator taborjenja mora prijavo dopolniti v 10 dneh po prejemu takšne zahteve. V primeru, da organizator taborjenja prijave v danem roku ne dopolni, ZTS taborjenja ne odobri.

ZTS vodi evidenco vseh prijavljenih tabornih izmen in register tabornih prostorov.

Organizator taborjenja mora v enem mesecu po končanem taborjenju na ZTS dostaviti poročilo o izvedbi taborne izmene (obrazec »**Poročilo o taborni izmeni**« je v prilogi).

26. člen

Začasno prebivališče taborečih je potrebno prijaviti oziroma odjaviti na pristojni policijski postaji, na območju katere se taboreči nastanijo in sicer v 12 urah po prihodu oziroma po odhodu. Prijava se poda na obrazcu za prijavo oz. odjavo gosta in mora vsebovati: datum in številko prijave, datum prihoda in datum odhoda, podatke o organizatorju taborjenja, osebne podatke o odgovorni osebi, t.j. starešina tabora, poimenski seznam taborečih z EMŠO ali rojstnimi datumi in naslovi njihovih stalnih bivališč, naslov tabornega prostora, pri polnoletnih taborečih pa še številko in izdajatelja dokumenta za osebno identifikacijo.

Na pristojni turistični urad ali občino je potrebno taboreče prijaviti tudi zaradi odmere plačila turistične takse. Na podlagi 27. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma so učenci, dijaki in študenti ter njihovi vodje oz. mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva v okviru svojih rednih aktivnosti, oproščeni plačila turistične takse.

Ob prihodu na taborni prostor je priporočljivo obvestiti najbližji poštni urad in najbližjo zdravstveno postajo.

VI. Varstvo okolja

27. člen

Odpadne vode od pranja, pomivanja in umivanja je prepovedano zlivati v vodotoke, kraške jame in škraplje ter kamorkoli na vodovarstvenih območjih. Obvezna je uporaba biorazgradljivih detergentov in čistil. Zagotoviti je potrebno, da odpadne vode ne vsebujejo strupenih snovi in minimizirati količine in onesnaženost odpadnih voda.

Pri taborjenjih odpadne vode ponikujemo v tla na način, da ne onesnažujejo vodotokov ali podtalnice. V stalnih tabornih objektih odpadne vode in fekalije odvajamo v triprekatno greznico ali kanalizacijo. Greznico redno praznimo in njeno vsebino odpeljemo na čistilno napravo ali apliciramo na kmetijske površine.

Taborno vodstvo zagotavlja čisto okolico tabornega prostora, taboreče pa navaja na uporabo sanitarij.

28. člen

Odpadke se zbira v ločenih frakcijah in na način, da se na tabornem mestu zagotavlja ustrezna higiena, njihova količina se zmanjša na najmanjšo možno mero.

Biološke odpadke pri prenočevanjih in manjših taborjenjih zakopljemo ali sežgemo. Na taborjenjih in v stalnih tabornih objektih jih je potrebno kompostirati, če pa te možnosti ni, jih prepustimo izvajalcu javne službe v posebnem zabojniku ali posodi na način, določen v predpisih lokalne skupnosti.

Odpadna jedilna olja je prepovedano mešati z drugimi odpadki in jih odvajati v javno kanalizacijo, v greznice ali neposredno v vode in izpuščati v ali na tla.

Odpadna jedilna olja je prepovedano mešati z biološko razgradljivimi odpadki, ki so namenjeni kompostiranju. Odpadna jedilna olja, do oddaje pooblaščenemu prevzemniku, shranjujemo v posebnih posodah.

Kuhinjske odpadke je prepovedano rezati, drobiti ali mleti ter redčiti s tekočimi odpadki z namenom, da se z odpadno vodo odvajajo v javno kanalizacijo, v greznico ali neposredno v vode.

Kuhinjske odpadke je prepovedano mešati z drugimi ločeno zbranimi frakcijami.

Kuhinjske odpadke je potrebno prepuščati izvajalcu javne službe v posebnem zabojniku ali posodi na način, določen v predpisih lokalne skupnosti.

Papir sežgemo ali odstranimo enako kot biološke odpadke.

Pri prenočevanju ostale odpadke (razen bioloških) odnesemo s seboj in odvržemo v organiziran sistem zbiranja odpadkov.

29. člen

Ogenj kurimo na posebej pripravljenem ognjišču, obdanem z negorljivim materialom in najmanj 50 m od roba gozda ter 10 m od dreves. Prostor okoli ognjišča mora biti očiščen vseh gorljivih snovi v razdalji 10 m. Vodstvo taborne izmene mora:

- zagotoviti potrebno priročno opremo za gašenje začetnega požara;
- nadzorovati ognjišče ves čas kurjenja;
- prenehati kuriti ob vetru hitrosti 6 m/s ali več;
- po prenehanju kurjenja pogasiti ogenj in žerjavico ter ognjišče pokriti z negorljivim materialom.

Ogenj je prepovedano kuriti na območjih in v času razglašene povečane nevarnosti za nastanek požara, razen če se ne pridobi predhodno dovoljenje pristojne požarne inšpekcije.

30. člen

Pri vseh dejavnostih na taborjenju je potrebno zagotoviti, da predstavljajo čim manjšo motnjo v naravi in ne povzročajo poškodb na tleh, drevju in drugih rastlinah ter da s povzročanjem nepotrebne hrupa ne motijo prosto živečih živali. To velja zlasti za hojo, športne igre, gradnjo tabornih objektov, nabiranje suhljadi in rastlin ter gob (naberemo lahko največ do 2 kg gob na osebo dnevno).

Za sekanje drevja in grmovja, lov in ribolov je potrebno pridobiti ustrezna dovoljenja.

Kamenje in zemljo za taborne objekte je treba uporabiti tako, da ju je možno vrniti na prvotno mesto.

Prepovedana je vožnja z motornimi vozili in motornimi kolesi izven urejenih cest in poti.

Upoštevati je potrebno vsa obvestila, opozorila in prepovedi, ki so kot posebni piktogrami nameščeni v naravnem okolju (npr. Primeren prostor za kurjenje, Pozor medved, Prepovedano taborjenje ipd.).

31. člen

Po končanem taborjenju je potrebno na tabornem prostoru in v njegovi okolici vzpostaviti prvotno stanje. Pri tem je potrebno:

- odstraniti vse odpadke in odpadne vode;
- odstraniti vse taborne objekte, razen stalnih, in sanirati tla na njihovem mestu;
- obnoviti travno rušo.

Posamezna sanacijska dela lahko sežejo tudi v naslednje leto po taborjenju (npr. ozelenitev travnika).

VII. Taborna higiena

32. člen

Organizator taborjenja mora zagotoviti pogoje za izvajanje higiene na taborjenju v skladu z veljavnimi predpisi, predvsem pa zaradi preprečevanja pojava in širjenja nalezljivih bolezni ali zastrupitev s hrano.

33. člen

Sanitarije so urejene tako, da zagotavljajo eno straniščno mesto in tri umivalna mesta na trideset taborečih. Sanitarije je potrebno redno čistiti in razkuževati. Taborečim je po uporabi stranišča na voljo blago razkužilo za umivanje rok.

34. člen

Stranišče mora biti umaknjeno iz kroga tabornega prostora, da se insektom prepreči dostop v bližino kuhinje in jedilnice. Zaradi zagotavljanja ustreznih sanitarno tehničnih pogojev na taboru in zaradi varovanja naravnega okolja se priporoča uporaba kemičnih WC-jev. V primeru, da pa kemičnih WC-jev ni možno zagotoviti, je dovoljena uporaba suhe latrine, vendar le za prenočevanje ali manjše taborjenje (3. člen, točka a in b). Suha latrina je preprosto stranišče na prostem. Nad vsaj 1,2 m globoko, 1 m široko in toliko, kolikor je straniščnih mest, metrov dolgo jamo, postavimo ogrodje z ločenimi, zakritimi in pred padavinami zaščitnimi kabinami. Izplakovanja ni. Latrino razkužujemo z apnom ali drugimi sredstvi neškodljivimi za okolje. Po taborjenju latrino zasujemo s plastjo zemlje, ki je za vsaj 40 cm višja od zgornjega roba latrine, zato da se po usedanju poravna z ostalim terenom.

35. člen

Na taborjenju je potrebno zagotoviti zadostno količino neoporečne pitne vode za pitje, kuhanje in umivanje.

V primeru, da voda, ki je na voljo, ni neoporečna ali o tem obstaja dvom, jo je potrebno s prekuhavanjem ali drugimi ukrepi (filtriranje, razkuževanje, kloriranje) napraviti uporabno ali zagotoviti neoporečno vodo iz drugih virov (dovoz s cisterno).

36. člen

Živila, ki jih nabavljamo za pripravo obrokov, morajo biti porabljena pred iztekom roka trajanja. Hitro pokvarljiva živila nabavljamo za vsak dan sproti. Hlajena živila moramo hraniti na predpisanih temperaturah ali pa jih takoj porabiti (predpisana temperatura je navedena na embalaži). Zamrznjena živila porabimo takoj, ko se odtajajo. Odtajanih živil ne smemo ponovno zamrzniti. Neporabljena odtajana živila zavržemo.

Za shranjevanje živil je potrebno zagotoviti suh, zračen in hladen prostor, zavarovan pred insekti in glodalci.

37. člen

Termično obdelana hrana se mora razdeliti prej kot v dveh urah po koncu priprave. Vzdrževanje na toplem ni dovoljeno, razen če je omogočeno nadzorovano spremljanje temperature v hrani.

Kadar je priprava hrane in kuhanje organizirano po vodih in obrok pripravijo taboreči, se šteje, da je kuhanje sestavni del izvajanja tabornega programa. Nadzor nad pripravo hrane izvajajo vodniki ali taborniki – specialisti za preživetje v naravi.

VIII. končne določbe

38. člen

Ta pravilnik je sprejela skupščina Zveze tabornikov Slovenije na 24. seji dne 31. 3. 2006 in začne veljati takoj po objavi v reviji Tabor. S sprejetjem tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o taborjenjih enot Zveze tabornikov Slovenije, ki ga je sprejelo starešinstvo ZTS na seji dne 23. 3. 1996.

Starešina ZTS: Mitja Lamut

Priloga 1

SOGLASJE OSEBE K OBVEZNOSTI PRIJAVLJANJA BOLEZNI, KI SE LAHKO PRENAŠAJO Z DELOM

Podpisani/a _____ soglašam, da bom takoj obvestil/a nosilca živilske dejavnosti, in če bo potrebno, opravil/a zdravstvene preglede in/ali prenehal/a z delom v primeru naslednjih zdravstvenih težav:

1. V vsakem primeru:

- bruhanja
- driske
- gnojnih sprememb na koži
- izcedka iz ušes, nosu

2. Vsakokrat po preboleli nalezljivi bolezni, pred vrnitvijo na delo.

3. V primeru pojava driske in/ali bruhanja v družini.

4. Po vrnitvi na delo, po daljši odsotnosti, če sem v tem času prebolel/a drisko ali sem bruhal/a ali je kdorkoli iz skupine ljudi, s katerimi sem bil/a v stiku, prebolel drisko ali je bruhal.

Podpis osebe: _____

Datum: _____

Priloga 2

INDIVIDUALNA IZJAVA O BOLEZENSKIH ZNAKIH

Ime in priimek: _____

Naslov bivališča: _____

Delovno mesto: _____

Opis bolezenskih znakov:

Bolezenski znaki	Da	Ne	Datum pojava
Bruhanje			
Driska			
Zlatenica			
Gnojne spremembe na koži, ob nohtih, očesni ječmen, gnojne rane			
Izcedek iz oči, ušes, nosu			
Bivanje v tujini			
Driska in/ali bruhanje v družini			

Če ste na katerokoli vprašanje odgovorili z DA prosimo, da dodatno obrazložite vaše težave:

Potrjujem, da so odgovori na vprašanja ter dodatne informacije resnični.

Podpis osebe:

Datum:

Napoten na zdravniški pregled:

DA

NE

Podpis nosilca živilske dejavnosti oziroma odgovorne osebe:

Datum:

Priloga 3

POTRDILO O PREGLEDU OSEBE, KI PRI DELU PRIHAJA V STIK Z ŽIVILI*

Potrdilo o pregledu osebe, ki je opravljen po Pravilniku o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Uradni list št. 82)

Na podlagi opravljenega pregleda, je bilo ugotovljeno, da

Ime in priimek : _____, ki je zaposlen/a

Nosilec živilske dejavnosti: _____,

Na delovnem mestu: _____

- izpolnjuje pogoje za delo z živili
- izpolnjuje pogoje za delo z živili z omejitvijo: _____
- ne izpolnjuje pogojev za delo z živili zaradi:
-

Predlagani ukrepi:

Kraj in datum izdaje:

Naziv pooblaščenega javnega zdravstvenega zavoda, ki je potrdilo izdal:

žig in podpis zdravnika

* Izpolni se v dveh izvodih (za nosilca živilske dejavnosti in izvajalca pregleda)

Priloga 4

Seznam zakonskih in drugih predpisov

a) Splošni

- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS številka 41/04)
- Zakon o ohranjanju narave (Uradni list RS številka 96/04)
- Uredba o prepovedi vožnje z vozili v naravnem okolju (Uradni list RS številka 16/95)
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o označevanju zavarovanih območij naravnih vrednot (Uradni list RS številka 53/05)
- Zakon o nalezljivih boleznih (Uradni list RS številka 69/95)
- Zakon o varstvu pred požarom (Uradni list RS številka 71/93)
- Uredba o varstvu pred požarom v naravnem okolju (Uradni list RS številka 26/93)
- Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živili (Uradni list RS številka 52/00, 42/02, 75/03)
- Pravilnik o higieni živil (Uradni list RS številka 60/02, 104/03)
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o higieni živil (Uradni list RS številka 11/04)
- Pravilnik o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili (Uradni list RS številka 82/03)
- Pravilnik o ravnanju z odpadki (Uradni list RS številka 84/89, 45/00, 20/01, 13/03)
- Pravilnik o predelavi biološko razgradljivih odpadkov v kompost (Uradni list RS številka 42/04)
- Pravilnik o ravnanju z organskimi kuhinjskimi odpadki (Uradni list RS številka 37/04)
- Pravilnik o ravnanju z odpadnimi olji in mastmi (Uradni list RS številka 42/04)
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS številka 2/04)
- Zakon o prijavi prebivališča (Uradni list RS številka 9/01)
- Zakon o orožju (uradni list RS številka 61/00)
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok (Ur. list RS številka 110/2004)
- Zakon o omejevanju porabe alkohola (Uradni list RS številka 15/03)
- Zakon o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov (Uradni list RS številka 26/03)

b) Predpisi, ki urejajo aktivnosti v, na in ob vodi

- Zakon o varstvu pred utopitvami (Uradni list RS številka 44/00)
- Zakon o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS številka 30/02)
- Pravilnik o opreми in sredstvih za dajanje prve pomoči, usposabljanju in preizkusih iz prve pomoči ter zdravniških pregledih reševalcev iz vode (Uradni list RS številka 70/03)
- Uredba o območjih kopalnih voda ter o monitoringu kakovosti kopalnih voda (Uradni list RS številka 70/03)
- Pravilnik o minimalnih higienskih in drugih zahtevah za kopalne vode (Uradni list RS številka 73/03)
- Pravilnik o podrobnejših kriterijih za ugotavljanje območij kopalnih voda (Uradni list RS številka 79/03)
- Pravilnik o tehničnih ukrepih in zahtevah za varno obratovanje kopališč in za varstvo pred utopitvami na kopališčih (Uradni list RS številka 88/03)
- Pravilnik o razvrstitvi kopališč in organizacijskih ukrepih za varstvo pred utopitvami (Uradni list RS številka 88/03)
- Pravilnik o kriterijih za označevanje vodovarstvenega območja in območja kopalnih voda (Uradni list RS številka 88/04)
- Pravilnik o reševalcih iz vode (Uradni list RS številka 118/2004)

Predpisi so dostopni na spletnih straneh državnega zbora.

Priloga 5

Nekateri varnostni ukrepi

- daljši pohodi – potencialna nevarnost so žulji in splošna utrujenost (nevarnosti zmanjšamo s primerno obutvijo, tempo pohoda pa prilagodimo najšibkejšemu v skupini, v primeru nesreče npr. zlom noge, pohod lahko prekinemo in poškodovanca varno prepeljemo do zdravnika);
- nočne igre – potencialna nevarnost padcev in posledično zvin ali zlom okončine (nevarnost zmanjšamo tako, da se vodstvo taborne izmene prepriča o pripravljenosti udeležencev na takšno akcijo – obutev, obleka, navzočnost vodnika);
- plovba po celinskih vodah je dovoljena, če to dopuščajo vremenske razmere in če je plovbno območje dovolj globoko, da dopušča varno plovbo. Plovbni režim določi lokalna skupnost ali več lokalnih skupnosti skupaj. Srečevanje in prehitevanje plovil je dovoljeno samo, če je plovbno območje dovolj široko, da omogoča sočasen prehod plovil o čemer se mora upravljalec plovila prepričati preden izvede takšen manever. Kadar niso v uporabi morajo biti plovila varno privezana, privezne vrvi pa ne smejo ovirati plovbe drugih plovil in gibanja oseb ali vozil na obali. Na celinskih vodah je prepovedano vsako dejanje, ki bi ogrožalo varnost ljudi ali plovil, onesnažilo vode, obale oz. poškodovalo obalo, zlasti pa ovirati plovbo, pluti v razmerah, ki ne dovoljujejo varne plovbe, pluti v območju urejenih kopališč, odmetavati trde in tekoče odpadke in druge predmete v vodo, čistiti, barvati ali strgati plovila na način, ki lahko onesnaži vodo;
- vožnja s kanuji – nevarnost utopitve in drugih poškodb pri padcu iz kanuja (nevarnost zmanjšamo z OBVEZNO uporabo rešilnih jopičev, vodniki udeležence opozarjajo na obnašanje, ki lahko pripelje do nesreče npr. nagibanje preko kanuja, vodnik naj ima s seboj GSM aparat zaradi povezave z vodstvom taborne izmene);
- delo s noži, sekirami in drugim orodjem – nevarnost vreznin (nevarnost zmanjšamo tako, da vse seznanimo s pravilno uporabo orodja, v bližini naj bo torbica s potrebščinami za prvo pomoč, med uporabo orodja vodnik izvaja ustrezen nadzor);
- kurjenje ognja – nevarnost opeklin posameznikov in požara (nevarnost lahko zmanjšamo z ustrezno usposobljenostjo vseh udeležencev in z izvajanjem kontrole njihovega dela, v bližini ognja namestimo sod z vodo, požarna vedra, požarne metle in druge potrebščine za gašenje);
- rafting, alpinizem, pohodi v visokogorje, jamarstvo, potapljanje in druge zahtevne aktivnosti izvajamo v sodelovanju s specializiranimi in usposobljenimi organizacijami in/ali posamezniki;
- nabiranje in uporaba zdravilnih in drugih rastlin – nevarnost zastrupitve (nevarnost mora biti ODPRAVLJENA v celoti, ta dejavnost se izvaja samo pod strogim nadzorom usposobljenega člana rodu – opravljen tečaj ŽVN ali zunanjega strokovnjaka);
- strelišče za streljanje z zračno puško ali lokom mora biti zavarovano pred dostopom nepooblaščenih oseb; mladoletne osebe lahko streljanje izvajajo le pod neposrednim nadzorom odgovornih oseb strelišča ali pod nadzorom druge usposobljene polnoletne osebe; osebe, ki so pod vplivom alkohola ali mamil streljanja ne smejo izvajati; upravljalec strelišča je odgovoren za vso škodo, ki nastane iz dejavnosti strelišča; orožje in strelivo je potrebno hraniti izven dosega nepooblaščenih oseb;
- postavitev električnih ali plinskih naprav lahko opravijo le ustrezno usposobljena podjetja ali posamezniki.

Na osnovi predpisov, ki urejajo aktivnosti v, na in ob vodi priporočamo izvajanje naslednjih ukrepov:

Kot najboljšo predlagamo

1. možnost,

kjer priporočamo zgolj in samo uporabo naravnih ali bazenskih kopališč, ki so urejena v skladu s predpisi, imajo zagotovljeno vso opremo za reševanje iz vode in nudenje prve medicinske pomoči, ter usposobljenega reševalca iz vode. To je verjetno finančno nekaj dražja možnost, vendar pa iz stališča varnosti zagotovo najboljša možna rešitev.

V primeru, da aktivnosti v, na in ob vodi ne boste izvajali na urejenih kopališčih, predlagamo

2. možnost

V tem primeru priporočamo, da aktivnosti v, na ali ob vodi organizirate v območju kopalnih voda, ki so določene s predpisi in kjer kopanje ni prepovedano. Kot kopalne vode so naštet deli morske obale, ki niso urejeni kot kopališča, od celinskih voda pa so naštet: deli obale reke Kolpe, Krke, Idrijce, Nadiže, reke Soče. Država zagotavlja monitoring za spremljanje kakovosti kopalnih voda. Kot območje kopalne vode se lahko določi območje vodne površine kadar:

- Kopanje ni v nasprotju z drugimi rabami vode,
- Na tem območju ni izpustov odpadnih voda,
- Kopanje nima negativnih vplivov na obratovanje objektov vodne infrastrukture,
- Je omogočen dostop do vode po javni poti,
- Da je dolžina enega brega reke, obale jezera ali morja najmanj 100 m primerna za kopanje.

Za območje kopalnih voda na vodni strani se šteje vodna površina, ki je od obale oddaljena 150 m na morju in 100 m na stoječih celinskih vodah. Območje kopalnih voda mora biti označeno z napisom »Območje kopalne vode – območje izvajanja monitoringa higienske ustreznosti kopalne vode«, ter obvezno z napisom »Kopanje na lastno odgovornost«.

Zagotoviti je potrebno tudi opremo za nudenje prve medicinske pomoči in opremo za reševanje iz vode (reševalni obroč oz. reševalna žoga s 15 m vrvi, reševalne žrdi, piščalka, opozorilne in obvestilne znake itd.). Taborniškim enotam priporočamo, da kopanje izvajajo pod budnim očesom usposobljenega reševalca iz vode ali vsaj usposobljenega vaditelja plavanja. Za izvajanje drugih aktivnosti ob in na vodi pa je potrebno sprejeti takšne varnostne ukrepe in nadzor nad njihovim izvajanjem, da se možnost nesreče zmanjša na najmanjšo možno mero (npr. stalna navzočnost vodnikov in odrasle osebe).

Kadar pa bodo rodovi izvajali aktivnosti v, na ali ob vodi, ki ni ne urejeno kopališče in ne določeno kot kopalna voda, pa ostaja zgolj

3. možnost

Upoštevati je vse, kar je zapisano pod 2. možnostjo, poleg tega pa je potrebno še preveriti kakovost vode in zagotoviti urejen dostop do mesta za kopanje zaradi eventualne intervencije reševalnih vozil. Ukrepi za varno izvajanje aktivnosti so še strožji, navzočih je večje število vodnikov in odraslih, po možnosti z vozilom.

ABSOLUTNO JE PREPOVEDANO IZVAJANJE AKTIVNOSTI V, NA IN OB VODI NA DELU OBALE ALI OBREŽJA, KJER JE KOPANJE (ALI DRUGA AKTIVNOST) IZRECNO PREPOVEDANO.

Priloga 6

ZAPISNIK O NESREČI

nesreče	
Kratek opis nesreče ter znani vzroki in posledice	
	Status: udeleženec – član vodstva - obiskovalec
	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

ZAZNAMEK O NESREČI

Kratek opis dogodka ter znani vzroki in posledice	
Datum, ura in kraj nastanka nesreče	
Podatki o udeležencih:	
Izvedeni ukrepi ter kdo jih je odredil	
Kdo in kdaj je bil obveščen o nesreči	
Zaznamek je bil izdelan dne in ob uri	
Zaznamek je izdelal	_____

Priloga 7

Prijava taborne izmene

ROD:

na Zvezo tabornikov Slovenije prijavljamo taborno izmeno:
(vsako izmeno prijavite na svojem obrazcu)

Kraj taborjenja:

(kraj in naslov)

Pošta:

Taborjenje bo trajalo: _____ od _____ do _____

Taborjenje je namenjeno (prekrižaj):

☐ murni ☐ MČ ☐ GG ☐ PP ☐ Grče ☐ družine ☐ drugi

Opozorilo: zaradi evidence prijavite vse izmene, tudi izmene grč in družinske izmene.

Vodstvo taborjenja:

Odgovorna oseba (starešina taborjenja)

Kontaktna oseba (taborovodja)

telefon kontaktne osebe
(dosegljiv tudi na taborjenju)

e-naslov:

Podatki:

Predvideno število taborečih:

Predvideno število vodstva:

Predvidena cena na osebo je:

IZJAVA: Izjavljamo, da bo taborjenje potekalo v skladu s Pravilnikom o taborjenjih ZTS.
V prilogi pošiljamo tudi okvirni program taborjenja.

Datum:

odgovorna oseba:

Priloga 8

Poročilo o taborni izmeni

ROD:

Na Zvezo tabornikov Slovenije pošiljamo poročilo o taborni izmeni.
(vsako izmeno prijavite na svojem obrazcu)

Opozorilo: zaradi evidence pošljite poročilo za vse izmene, tudi izmene grč in družinske izmene.

Odgovorna oseba (starešina taborjenja):

Kontaktna oseba (taborovodja):

Kraj taborjenja:

(kraj in naslov)

(telefon, GSM ali kakšna druga možnost za kontakt z lastnikom - za borzo tabornih prostorov)
Taborjenje je trajalo: od do

Udeleženci taborne izmene

	murni	MČ	GG	PP	grče	skupaj
ženske						
moški						
skupaj						

Osvojene veščine (napiši imena veščin in skupno število)

	veščine	skupaj
MURNI		
MČ		
GG		
PP		

Končna cena taborjenja na osebo je bila

Datum:

odgovorna oseba: